**MR vergadering 17 januari 2019**

18.30 – 20.00 uur op de Johannesschool  
3e vergadering van het schooljaar

Aanwezig: Karin, Anneke, Ellen, Charlotte

**Agenda**

1. *Opening vergadering*
2. *Mededelingen*

* Notulen vorige vergadering; zijn goedgekeurd en staan op de website.
* Leerpleinen / Schoolpleinstickers; er ligt een aanvraag voor het meubilair bij Schilte, zij stellen een offerte op. Overig meubilair zal bij Ikea gekocht worden. Wat betreft de schoolpleinstickers moet er een afspraak gemaakt worden door het bedrijf dat de stickers zal plaatsen op het schoolplein.
* Rookvrij schoolplein & Parkeerbeleid; gemeente is langsgekomen, maar schoolleiding stond zelf voor de klas. Er zal een nieuwe afspraak ingepland worden.
* Vreedzame school/gedrag; Charlotte volgt een opleiding tot gedragsspecialist. Vanuit deze opleiding kijkt zij samen met het team wat ontwikkelpunten zijn voor de school m.b.t. gedrag. Dit schooljaar besteedt zij voornamelijk samen met de teamleden aan het opstellen van de pedagogische visie van de school en wordt er gekeken naar een doorgaande lijn binnen de school wat betreft gedrag. Volgend schooljaar zal er specifieker ingezoomd worden op de sociale veiligheid binnen de school, waarbij een pestprotocol opgesteld moet worden.
* Vacature MR ouderlid; er moeten verkiezingen komen wanneer meerdere ouders zich opgeven als MR ouderlid. Schoolleiding zal een bericht in nieuwsbrief zetten, ouders kunnen zich dan aanmelden. Vervolgens worden de verkiezingen in gang gezet.

1. *Begroting*; schoolleiding heeft een afspraak met Jansje. Er zullen dan vooral vragen gesteld worden m.b.t. de formatie en de investeringen.
2. *Begroting ouderbijdrage en verantwoording vorig schooljaar;* MR besluit samen met schoolleiding dat er een aantal posten van de begroting afgehaald kan worden. Ook kan er een extra post bij gezet worden: extra excursies. Oudergeleding zoekt uit waar ouderbijdrage naartoe gaat en mag/moet gaan.

Op dit moment houdt de Schoolleiding de begroting en verantwoording van de ouderbijdrage bij. De wens is om dit door een ouder te laten doen. Karin gaat een ouder vragen of hij/zij deze taak op zich wil nemen.

Verzoek aan schoolleiding om zsm de brief mbt ouderbijdrage schooljaar 2018/2019 eruit te doen.

1. *Jaarplan 2018 – 2019;* Dit punt wordt doorgeschoven naar de volgende vergadering, dan kan er tegelijk met de verantwoording naar gekeken worden.
2. *Snappet contracten;* een echt contract met handtekening van ouders opstellen blijkt niet mogelijk. Schoolleiding zal in de nieuwsbrief aankondigen dat de kosten bij een kapotte tablet verhaald zullen worden op de verzekering als een kind de tablet verwijtbaar kapot heeft gemaakt. Tevens worden ouders op gesprek uitgenodigd als er een tablet kapot gaat. Dit zal ook gecommuniceerd worden in de nieuwsbrief.
3. *Actielijst:* wordt middels een aparte bijlage toegevoegd.
4. *Rondvraag*; oudergeleding vraagt zich af wanneer er een ontruimingsoefening zal zijn in het nieuwe gebouw. Personeelsgeleding pakt dit punt op. Oudergeleding vraagt zich ook af wanneer de oudertevredenheidspeiling gestuurd zal worden naar ouders.