

Medezeggenschapsraad (MR) Johannes

Jaarverslag 2017-2018

Inhoudsopgave

Jaarverslag 2017-2018.....	1
Samenstelling van de MR	2
Behandelde onderwerpen.....	2
Het jaarplan 2017-2018.....	2
Begroting 2018	3
Formatie 2018-2019	3
(Katholieke) identiteit.....	4
MR-reglement	4
Kwaliteitszorg school.....	4
Overleg met bestuur, achterban en GMR	5
Het bestuur.....	5
De achterban	5
GMR.....	5
Gevolgde scholing	5
Procedurele afspraken	5
Punten voor komend schooljaar:	5

Samenstelling van de MR



De medezeggenschapsraad 2017-2018 bestond uit:

Boven v.l.n.r.:

Anneke Bemer leerkracht groep 8, zitting in de MR sinds 2013-2014
Ellen van der Sluijs moeder van Sera uit groep 2, zitting in de MR sinds 2017-2018
Winnie Smit leerkracht groep 8, zitting in de MR sinds 2016-2017

Onder:

Mariëlle Schonewille moeder van Twan uit groep 5 en Lisa uit groep 4,
tevens voorzitter MR zitting in de MR sinds 2017-2018

Behandelde onderwerpen

In de MR zijn dit jaar veel onderwerpen aan bod gekomen. Sommige onderwerpen zijn kort behandeld. Enkele voorbeelden: evaluatie van de Johanneschool als waterschool, functioneren van de groepsouders, lerarenstaking, week van het geloof, roken op het schoolplein, gebruik van het ouderlokaal, tijdig communiceren van school naar ouders (kleutervernieuwing, geen cito meer in rapport), PR school (leerpleinen inrichten, dan promotiefilmpje), boekje voor nieuwe ouders op website, voorleesinitiatief bij kleuters, meer bewegen voor kinderen, jaarplanning 2018-2019.

Uitgelichte onderwerpen waar de MR mee bezig is geweest:

Het jaarplan 2017-2018

- De MR heeft het jaarplan van de Johanneschool bestudeerd en hier een aantal zaken over opgemerkt. Zo komt het jaarplan niet overeen met het schoolplan en de website. De schoolleider geeft aan dat het jaarplan nu het meest *up to date* is en dat schoolplan en website hierop aangepast gaan worden. Bij het tweede overlegmoment geeft de schoolleider aan dat de website nu aansluit bij het jaarplan, actieve ouderinbreng richting MR,
- Een van de speerpunten in het nieuwe jaarplan vormt de vernieuwing van het kleuteronderwijs. Dit kan volgens de MR beter gecommuniceerd worden naar ouders. In het

tweede overleg van de MR (23 november) geeft de schoolleider aan hierover een informatiemoment met de ouders van groep 1 en 2 te plannen. Bij het derde overleg van de MR (18 januari) is dit informatiemoment geweest. Het wordt door de oudergeleding van de MR en de schoolleider als positief getypeerd, het werd goed ontvangen door ouders. Wel wordt nog opgemerkt dat dit informatiemoment beter eerder plaats had kunnen vinden.

- Vanaf groep vier wordt dit schooljaar gewerkt met tablets via Snappet. Ouders geven aan dat ze hierdoor minder goed zicht hebben op waar hun kind mee bezig is in de klas.
- Sommige ouders maken zich zorgen over een goede houding van hun kind nu met tablets gewerkt wordt en bij de kleuters in de kring gegeten wordt. De Johanneschool werkt samen met een fysiotherapeut, zij kan hierover adviseren.

Begroting 2018

Adviesrecht MR

Verschillende MR-en van KSU-scholen, waaronder de Johanneschool, kaarten aan dat ze de schoolbegroting niet tijdig aangeleverd krijgen van het bevoegd gezag. Begin januari is een brief aan de voorzitter van het College van Bestuur geschreven namens twaalf KSU-scholen om alle informatie betreffende de begroting jaarlijks uiterlijk 1 november te ontvangen. De begroting voor de Johanneschool was dit schooljaar pas in januari beschikbaar. De MR heeft adviesrecht op de begroting. Een geraadpleegde Aob-consulent bevestigt dat de MR adviesrecht heeft op de begroting (WMS artikel 11.1b) en dat de begroting pas voorleggen als het jaar al begonnen is, dus 'niet is zoals de wet het heeft bedoeld'.

De clusterdirecteur geeft op 18 januari tijdens het MR-overleg toelichting op de begroting voor de Johanneschool en geeft hierbij ook aan dat het wenselijk is dat het College van Bestuur de MR eerder over de begroting informeert. In mei wordt de conceptversie van de begroting voor het volgend jaar alvast besproken. In november wordt dan de definitieve begroting van de school met de MR besproken. Op 18 januari heeft de clusterdirecteur uitleg gegeven over de begroting en zijn de verschillende punten betreffende ingaven en uitgaven nagelopen.

Bij het laatste MR-overleg van het schooljaar is de clusterdirecteur ook aanwezig. Hier geeft ze aan in oktober met de nieuwe begroting te komen, zodat deze goed besproken kan worden binnen de MR. Bij dit overleg geeft ze ook toelichting op de bestuursformatie voor het schooljaar 2018-2019 van de Johanneschool. Door een rekenfout van een extern bureau hebben veel scholen van de KSU afgelopen schooljaar een te ruime formatie toebedeeld gekregen. De Johanneschool ook. Hierdoor gaan we er komend schooljaar, ondanks de vrijgekomen werkdrukgeden, in formatie wat op achteruit.

De personeelsgeleding van de MR heeft ingestemd met de besteding van de door de overheid toegekende werkdrukgeden voor komend schooljaar; inzet op personele middelen.

Formatie 2018-2019

Instemmingsrecht personeelsgeleding

De formatie voor het nieuwe schooljaar is per ongeluk gecommuniceerd naar ouders voordat deze in een MR-overleg besproken is. Wel is de personeelsgeleding van de MR geïnformeerd over een conceptplan voor de formatie. Kritische overwegingen vanuit de personeelsgeleding hebben hierna nog voor aanpassing van het formatieplaatje gezorgd, waarna de personeelsgeleding heeft ingestemd met de formatie. De oudergeleding was hier echter niet van op de hoogte. Om hen tijdig te kunnen informeren, moet volgend jaar op tijd een overleg gepland worden waarin de formatie van het nieuwe schooljaar aan de orde kan komen.

De MR is richting het bestuur kritisch over de wijze waarop dit schooljaar omgegaan is met werknemers zonder vast dienstverband. In het overleg van 28 juni is dit gecommuniceerd met de clusterdirecteur. Dit schooljaar is te vroeg gecommuniceerd naar tijdelijke collega's dat voor hen waarschijnlijk geen plek zou zijn op hun huidige school, waarop zij andere werkgevers gevonden hebben. In de huidige krapte op de arbeidsmarkt lijkt het ons beter zuinig te zijn op goed personeel en deze juist een vast dienstverband voor te stellen, bijv. in een flexibele pool.

(Katholieke) identiteit

Gebruik Trefwoord: het gebruik is wisselend per groep. Daarbij rijst de vraag of Trefwoord nog een geschikte methode is. De schoolleider geeft aan dat er vanuit de stichting een verslag is met adviezen hoe we ons kunnen profileren als katholieke school. De leerkrachtgeleding geeft aan dat we ook katholiek zijn vanuit de waarden die we uitdragen. Mariëlle oppert om in de nieuwsbrief vaker een stukje te schrijven over het geloof. In de bovenbouw Trefwoord onder de loep nemen -> Volgend jaar. Mariëlle heeft er moeite mee dat het woord katholiek in de visie en op de website nergens terug te vinden is. Zij vindt een extra kopje katholieke identiteit onder de andere speerpunten op de website wenselijk.

MR-reglement

Overleg 17 mei: Mariëlle vraagt bij KSU na of Reglement Medezeggenschapsraad getoetst is aan de Wet versterking medezeggenschap. Overleg 28 juni: dit is het geval. Als bijlage in het reglement moet er een concreet document met de zittingstermijnen van de individuele leden opgesteld worden, dit kan ook in het jaarverslag worden opgenomen. In het MR-reglement kunnen ook aanpassingen voorgesteld worden rondom de zittingstermijn van de leden zodat voorkomen wordt dat bijv. voor beide ouderleden tegelijk verkiezingen zijn. Dit komt de continuïteit van de MR ten goede. Het MR-reglement dient nog naar wens aangepast te worden en ondertekend te worden komend schooljaar.

Kwaliteitszorg school

De MR wordt vanuit de overheid meer betrokken bij het volgen van de kwaliteit van de school. De schoolleider wil de MR tweemaal per jaar informeren over de voortgang op dit gebied middels visie, logboek en verantwoordingsdocument. In het overleg van 17 mei heeft de MR deze stukken kritisch besproken.

Punten die hieruit naar voren kwamen: Is de oudertevredenheidspeiling al ingepland? In hoeverre wordt deze peiling gekoppeld aan visie, logboek en verantwoordingsdocument? (double-loop). De visie van de school moet meer gekoppeld worden aan de praktische doelen waarmee gewerkt wordt op school. Bij het meer- en hoogbegaafdheidsbeleid is het de oudergeleding nu niet duidelijk aan welke criteria leerlingen moeten voldoen om voor de Johannesacademie in aanmerking te komen. Kan hier op papier over beschikt worden?

Uit het verantwoordingsdocument: Is het goed om een rekencoördinator te scholen? Bij begrijpend lezen mist de koppeling met leesbevordering en woordenschat terwijl deze essentieel zijn voor begrijpend lezen. Wat de visie betreft: deze is nu in overeenstemming met het jaarplan en staat juist op de website. Ellen is aan de hand hiervan bezig met een informatieboekje voor nieuwe kleuters en koppelt deze terug naar Dietha

De update van logboek en verantwoordingsdocument wordt doorgeschoven naar de eerste vergadering van volgend schooljaar, aangezien de resultaten van de eindtoetsen in de verschillende groepen dan bekend zijn.

De Wet beroep leraar die vanaf augustus 2017 van kracht is, stelt dat scholen vanaf het schooljaar 2018-2019 moeten beschikken over een professioneel statuut, opgesteld in samenspraak

met de leerkrachten. Anneke vraagt zich af hoe het hiermee staat op de Johanneschool, zij heeft er nog niets over gehoord.

Overleg met bestuur, achterban en GMR

Het bestuur

Overleg met het bevoegd gezag heeft met name plaats gevonden met de schoolleider. Zij is bij de meeste MR-vergaderingen gedeeltelijk aanwezig geweest om toelichting te kunnen geven op bepaalde onderwerpen. De clusterdirecteur is ook tweemaal aanwezig geweest om toelichting te geven op de begroting en de formatiegelden. Vanuit de MR is regelmatig per mail overlegd met de schoolleider en incidenteel met de clusterdirecteur over lopende zaken, zoals de besteding van het mede door ouders ingezamelde geld voor het schoolplein en de stand van zaken rondom de leerpleinen.

De achterban

De MR heeft de achterban geïnformeerd middels de nieuwsbrief van de Johanneschool en het plaatsen van notulen op de website. Ook is in de teamkamer en in het ouderlokaal een A4-tje geplaatst met informatie over de MR en de wijze waarop met de MR gecommuniceerd kan worden. De oudergeleding van de MR heeft voorafgaand aan elk MR-overleg een bijeenkomst in het ouderlokaal georganiseerd om input van ouders mee te kunnen nemen in het overleg. Uitwisseling met de achterban kon ook plaatsvinden via het vaste MR-mailadres: mr.johannes@ksu-utrecht.nl

GMR

In het MR-overleg van 17 mei heeft de voorzitter van de GMR zich voorgesteld. Hij komt uit de oudergeleding en is sinds najaar 2017 voorzitter. Hij is ook onze contactpersoon in de GMR. De GMR is het overkoepelend orgaan boven alle MR-en van de KSU-scholen en bestaat uit 5 ouders en 5 leerkrachten. De GMR overlegt met het bestuur van de KSU. De voorzitter legt uit wat de GMR doet en niet doet. Daarnaast is zijn wens de GMR meer naar buiten toe te laten profileren en te handelen. Vanaf juni treden er drie nieuwe ouderleden en twee nieuwe personeelsleden toe in de GMR en is de GMR voltallig. De GMR is dit jaar veel bezig met de begroting, wet AVG (privacy) en wet versterking medezeggenschap (overheid.nl/wetten). Minimaal een keer per jaar vindt overleg plaats met de voorzitters van de MR-en en de GMR voor input en terugkoppeling.

Gevolgde scholing

De gehele MR heeft in het schooljaar 2017-2018 op 30 november 2017 deelgenomen aan de cursusavond 'MR-startbijeenkomst' met daarin onderwerpen als: het medezeggenschapsstatuut, communicatie met de achterban, de rol van de MR en MR-reglement.

Procedurele afspraken

We hebben dit jaar binnen de MR een aantal procedurele afspraken met elkaar gemaakt. De notulen worden per mail verspreid en als iedereen akkoord is op de website geplaatst. Deze komt dan niet meer als punt terug in de vergadering. We besteden bij inhoudelijke documenten zoals het jaarplan of het verantwoordingsdocument in de vergadering geen tijd aan het doornemen van de documenten. Deze moet ieder vooraf doorgenomen hebben, zodat in de vergadering stil gestaan kan worden bij vragen, opmerkingen en/of bedenkingen. Het doel is meer tijd over te houden om inhoudelijk in te gaan op de thema's.

Punten voor komend schooljaar:

- oudertevredenspeiling

- rokende ouders bij het schoolplein, tegengaan middels project met de kinderen.
- Het voorleesinitiatief: consolidatie groep 1 en 2, doortrekken naar groep 3 en 4.
- beweging op school
- doeltreffende schoolgids/ info nieuwe ouders
- inzet Trefwoord bovenbouw
- ouderbetrokkenheid/ communicatie met ouders
- Op de agenda tweemaal per jaar (1^e overleg en ongeveer in april) kwaliteitszorg: jaarplan, visie, logboek, verantwoordingsdocument.
- Begroting op de agenda in november, formatie eind mei.