**MR vergadering 27 juni 2019**

18.30 – 20.00 uur op de Johannesschool
6e vergadering van het schooljaar

Aanwezig: Ellen, Stephanie, Karin, Anneke, Charlotte.

1. *Opening vergadering*
2. *Mededelingen*
* Leerpleinen zijn ingericht. Schoolpleinstickers: schoolleiding had er 2 besteld maar nu blijkt dat je er minimaal 3 moet afnemen. Schoolleiding gaat kijken hoe dit ingericht kan worden. Wellicht kunnen er 3 besteld worden waarbij de OBO er 1 afneemt. Karin pakt dit op met de OBO.
* Rookvrij schoolplein & Parkeerbeleid. De oudergeleding heeft bericht gehad van ouders waaruit blijkt dat zij het vervelend vinden dat ouders steeds dichter bij het hek gaan roken en dat er veel sigaretten op de grond liggen. Binnen dezelfde scholenstichting, de KSU, heeft een andere basisschool in Zuilen (Wijzer aan de Vecht) afgelopen schooljaar een campagne samen met kinderen opgezet. Hier zou informatie gevraagd kunnen worden. Vanaf volgend schooljaar zal het rookbeleid in de nieuwsbrief herhaald worden. Eventueel kan er met kinderen geflyerd worden (flyer ontworpen door kinderen).
* Oudertevredenheidspeiling. In de 1e nieuwsbrief van het nieuwe schooljaar vermeldt de schoolleiding wat er al is opgepakt en met welk resultaat.
* MR reglement. Deze is vanuit de KSU nog niet retour ontvangen. Er komt een nieuw MR reglement aan dus hier zal op gewacht worden.
* Vergroening buitenruimte/ schaduwplekken. De schoolleiding plant voor de zomervakantie 1e afspraak met de ouders die zich hebben opgegeven voor de groencommissie.
* Schoolgids updaten. Schoolleiding gaat samen met ouder zitten op 2 juli om hiernaar te kijken.
* Formatie. De formatie blijkt een grote puzzel. Er vertrekt nog een leerkracht naar een andere school. Leerkracht die afwezig is blijft langduriger afwezig en staat nu niet op de nieuwe formatie. De formatie zal met ouders gecommuniceerd worden, de MR krijgt de formatie hiervoor te zien.
* Activiteitencommissie. De schoolleiding heeft de ouders die zich hiervoor hadden opgegeven nog niet gesproken. De schoolleiding wil nog voor de vakantie om de tafel om hier afspraken over te maken. In het nieuwe jaar zal er een oproep geplaatst worden om nog meer ouders te werven.
* Vakantierooster en jaarplanning. Deze worden deze week naar ouders gestuurd.
* Nieuwe methode wereldoriëntatie (Blink). Urgentie om een nieuwe methode aan te schaffen was er. Er is een overlap met de huidige methode.
1. *Logboek 18-19 (aangevulde versie).*

Deze is duidelijk en hier zijn geen verdere vragen over.

1. *Schoolondersteuningsprofiel (2 documenten: POS Schoolrapport 2019 & Ouderrapport).*

Er is vanuit de MR een vraag over het protocol pesten. Deze blijkt niet up to date te zijn. Deze moet gemaakt worden zodat deze in het document als ‘actief toegepast’ aangeduid kan worden.

1. *Vakantierooster & Jaarplanning 2019 – 2020.*

De vakanties worden gecommuniceerd naar de ouders. De studiedagen zijn verdeeld over het gehele schooljaar. De koningsspelen en het schoolreisje moeten omgedraaid worden, in verband met vakanties van andere regio’s en drukte in de pretparken. Volgend schooljaar zal de Johannesschool het 50 jarig jubileum (in 2020) vieren. Het idee is er om een commissie van ouders en leerkrachten samen te stellen om de viering te organiseren. Het jubileum moet nog toegevoegd worden op de jaarplanning. De kalenders zullen dit jaar niet besteld worden, maar geprint worden en aan ouders meegegeven worden (in de eerste schoolweek) om kosten te besparen. Het paasontbijt staat nog niet op de jaarplanning, deze moet nog toegevoegd worden.

1. *Jaarplan 2019-2020.*

Het jaarplan wordt doorgenomen. De personeelsgeleding geeft aan dat er volgend jaar minder personeel is voor hetzelfde werk, dus dat er prioriteiten gekozen moeten worden en dat er minder andere activiteiten gepland moeten worden.

1. *Begroting ouderbijdrage.*

Met het afscheid van groep 8 erbij (deze moet nog afgeschreven worden) zullen we in de min komen te staan. In de toekomst moet hier goed op gelet worden. Sinterklaas is een dure kostenpost. Het is moeilijk om een sinterklaascentrale te vinden die roetveegpieten meeneemt. Wellicht kan er minder budget gerekend worden voor de cadeautjes of kan Sinterklaas toch weer vanuit eigen beheer gedaan worden. Dit zal in het nieuwe jaar opgepakt worden door de activiteitencommissie. Er zal met het schoolreisje en het kamp groep 8 zuinig gedaan moeten worden. De schoolleiding heeft een afspraak staan met de ouder die de financiën overneemt.

1. *Addendum schoolplan.*

Dit is een format van de KSU. De schoolleiding heeft hierop een algemene feedback gekregen vanuit de KSU en gaat na of deze feedback voor ons addendum van toepassing is.

1. *Actielijst*

Deze wordt toegevoegd middels een aparte bijlage.

1. *Rondvraag*

De oudergeleding geeft aan dat zij in de redactie van ‘Dreefnieuws’ zit en dat hier een stukje in kan komen over het 50 jarig jubileum van de Johannesschool.
Tevens geeft de oudergeleding aan dat de ‘walk of peace’ vanuit de kinderraad in september plaatsvindt. De schoolleiding hoort hier meer over tijdens het overleg van de brede school.

Het jaarverslag van de MR zal door Anneke gemaakt worden.

Fietsen door de bovenbouw. Volgend schooljaar zal er gekeken worden of dit een trend is of dat er slechts één groep is waarbij het minder gaat.